

海運 空運 出口報關要項記錄單

整天5點 / 半天:12點

檔號: 經辦員碼:

結關: 2010/ / 目的: 船邊 地名: L/C要求目的地名標在B/L的DISCHARGE PORT欄 (國名)

廠商: 長期 個案委任書 報單類別: 統計代碼: 報單號碼: 動態 C1 C2 C3X

1.LC預審 概填封面99/ / 付款: T/T;D/P;D/A;L/C LC有: 99/ / 效日: 告知: 1.有特殊條款 欄位: 廠商: 2.有陷阱條款

貨載種類 普通 冷凍 開天 超高 平板 超高/寬 船運費: CC; PP; 廠商同意如"船費通知單"; 我司墊付+入帳; 船商自結

船/攬: 公司: 是否指定? 有/無; 經辦: 電話: () 分機#: S/O號: 指定: 海掛; 加裝入S/O# 已取得加裝同意書

領櫃: 場: (注意領/交櫃場名,可能不同) 審 交櫃: 場: 審 產證費: (@\$250+傳輸\$100) x 份 = \$ 入帳打"V" 公證費: \$ 票號: # 檔號: #

車行: 電話: () 分機#: 經辦: FAX: () 查驗手續費: \$1300 封條費: @\$200x 條 監視費\$450 誤餐費: \$

保留因: a.廠商: 貨晚+資料晚+交錯場; b.我司晚給; c.港邊: 傳輸慢+掛錯重傳+查驗; d.船司錯結關: 日+地+船+退關

報單注意要項: 有退稅及清表頁 (填表說明), 報關時需申請退稅報單聯別: 第3聯+第4聯+第5聯 報單費: @\$100x 份

公證日: 99/ / 1投: 99/ / 2投: 99/ / 公/產證號# 廠名:

三頁以上長單 1程 報單 頁x@\$ I/V 頁x@\$ P/K 頁x@\$ 產證: 頁x@\$

- 經辦流程: 2.收到廠商/船商S/O:D: / / ; a.補填封面D: / / ; b.船商提供S/O時: I.填"結關通知單".D: / / ; II.主管以船商S/O資料核校"結關通知單".T: ; III.主管核對無誤後,FAX廠商. ; IV.再電詢確認收到.T: ; 3.主管比對I/V P/K L/C P/I .DT: / / ; 若發現差異: a.於封面記錄"差異" b.通知廠商差異及解決方式.T: ; 4.理單員開資料庫鍵入資料.DT: / / ; a.資料庫資料鍵入完成.T: ; b.印出報關之IV+PK及印提單S/O表.T: ; c.和廠商的IV、PK比對無誤後,FAX給廠商複核.T: ; d.收到廠商回傳已簽章的IV及P/K簽章表示無訛.DT: / / ; e.隨後於通關IV原稿上蓋勾"報關IV要項"戳章,依封面"報單注意要項"、"差異摘記"交叉比對報關應注意事項後,填寫戳章內容完成後呈給主管核校.T: ; f.主管核校通關IV原稿後,FAX給港邊.T: ; g.主管轉檔IV及P/K給港邊.T: ; h.港邊回傳.T: ; i.報單初稿初核.T: ; j.主管依封面"報單注意要項"、蓋"報關IV要項"戳章要項內容,複核回傳報單初稿後,通知港邊傳輸.T: ; k.通關動態: 保留-> C1、C2、C3X 顯示.T: ; 5.a.蓋勾S/O要項戳章及填註事項.T: ; b.主管複核S/O.T: ; c.結關日FAXS/O資料給船/攬公司印B/L T: ; 6.CIF、C&I、DDU、DDP案件印出"中陽明細要保書"後FAX給保險公司.T: ; FAX日務必自保險公司收回核稿核對無誤. 7.核對船商回傳B/L稿.T: ; a.裝卸港名無誤, b.裝載日期無誤. c.更正B/L內容並回傳給船/攬商.T: ; d.聯絡船/攬商確已收到我司更正後的B/L稿.T: ; e.問船費+填"船費通知單" FAX廠商確認.T: ; f.開票: 寄給船商.T: ; g.開票: 派領B/L 8.複核保單 稿無誤後印出.DT: / / ; 9.上傳申辦CO.T: ; 付費領回C/O. 10.印出押匯/裝船文件.T: ; 11.主管初審核除待領的B/L及CO外之其它文件.T: ; 12.理單員領回B/L後,依L/C或慣例,分套裝船文件,送複審準備遞送.T: ; 13.總主管複審核全部完成擬遞送之所有文件.T: ; 14.結案日.T: ; 15.事後稽核.T: ;

備註2: 審

海運 空運 出口報關要項記錄單

整天5點 / 半天:12點

檔號: 經辦員碼:

結關: 2010/ / 目的: 船邊 地名: L/C要求目的地名標在B/L的DISCHARGE PORT欄 (國名)

廠商: 長期 個案委任書 報單類別: 統計代碼: 報單號碼: 動態 C1 C2 C3X

1.LC預審 概填封面99/ / 付款: T/T;D/P;D/A;L/C LC有: 99/ / 效日: 告知: 1.有特殊條款 欄位: 廠商: 2.有陷阱條款

貨載種類 普通 冷凍 開天 超高 平板 超高/寬 船運費: CC; PP; 廠商同意如"船費通知單"; 我司墊付+入帳; 船商自結

船/攬: 公司: 是否指定? 有/無; 經辦: 電話: () 分機#: S/O號: 指定: 海掛; 已取得加裝同意書

領櫃: 場: (注意領/交櫃場名,可能不同) 審 交櫃: 場: 審 產證費: (@\$250+傳輸\$100) x 份 = \$ 入帳打"V" 公證費: \$ 票號: # 檔號: #

車行: 電話: () 分機#: 經辦: FAX: () 查驗手續費: \$1300 封條費: @\$200x 條 監視費\$450 誤餐費: \$

保留因: a.廠商: 貨晚+資料晚+交錯場; b.我司晚給; c.港邊: 傳輸慢+掛錯重傳+查驗; d.船司錯結關: 日+地+船+退關

報單注意要項: 有退稅及清表頁 (填表說明), 報關時需申請退稅報單聯別: 第3聯+第4聯+第5聯 報單費: @\$100x 份

公證日: 99/ / 1投: 99/ / 2投: 99/ / 公/產證號# 廠名:

三頁以上長單 1程 報單 頁x@\$ 1/V 頁x@\$ P/K 頁x@\$ 產證: 頁x@\$

- 經辦流程: 2.收到廠商/船商S/O:D: / / ; a.補填封面D: / / ; b.船商提供S/O時: I.填"結關通知單".D: / / ; II.主管以船商S/O資料核校"結關通知單".T: ; III.主管核對無誤後,FAX廠商. ; IV.再電詢確認收到.T: ; 3.主管比對I/V P/K L/C P/I .DT: / / ; 若發現差異: a.於封面記錄"差異" b.通知廠商差異及解決方式.T: ; 4.理單員開資料庫鍵入資料.DT: / / ; a.資料庫資料鍵入完成.T: ; b.印出報關之IV+PK及印提單S/O表.T: ; c.和廠商的IV、PK比對無誤後,FAX給廠商複核.T: ; d.收到廠商回傳已簽章的IV及P/K簽章表示無訛.DT: / / ; e.隨後於通關I/V原稿上蓋勾"報關I/V要項"戳章,依封面"報單注意要項"、"差異摘記"交叉比對報關應注意事項後,填寫戳章內容完成後呈給主管核校.T: ; f.主管核校通關I/V原稿後,FAX給港邊.T: ; g.主管轉檔I/V及P/K給港邊.T: ; h.港邊回傳.T: ; i.報單初稿初核.T: ; j.主管依封面"報單注意要項"、蓋"報關I/V要項"戳章要項內容,複核回傳報單初稿後,通知港邊傳輸.T: ; k.通關動態: 保留->C1、C2、C3X顯示.T: ; 5.a.蓋勾S/O要項戳章及填註事項.T: ; b.主管複核S/O.T: ; c.結關日FAXS/O資料給船/攬公司印B/L T: ; 6.CIF、C&I、DDU、DDP案件印出"中陽明細要保書"後FAX給保險公司.T: ; FAX日務必自保險公司收回核稿核對無誤. 7.核對船商回傳B/L稿.T: ; a.裝卸港名無誤, b.裝載日期無誤. c.更正B/L內容並回傳給船/攬商.T: ; d.聯絡船/攬商確已收到我司更正後的B/L稿.T: ; e.問船費+填"船費通知單" FAX廠商確認.T: ; f.開票: 寄給船商.T: ; g.開票: 派領B/L 8.複核保單 稿無誤後印出.DT: / / ; 9.上傳申辦CO.T: ; 付費領回C/O. 10.印出押匯/裝船文件.T: ; 11.主管初審核除待領的B/L及CO外之其它文件.T: ; 12.理單員領回B/L後,依L/C或慣例,分套裝船文件,送複審準備遞送.T: ; 13.總主管複審核全部完成擬遞送之所有文件.T: ; 14.結案日.T: ; 15.事後稽核.T: ;

備註2: 審